



TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 19292/2024

Município de Tramandaí

Secretaria Municipal de Educação

Necessidade da Administração: Aquisição de materiais de expediente (Folhas A4 e Cadernos Universitários) para uso das Escolas Municipais, bem como no atendimento de Emendas Impositivas, pelo período de 01 ano.

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

O presente termo tem por objeto a aquisição de materiais de expediente (Folha A4 e Cadernos Universitários) para uso das Escolas Municipais, bem como no atendimento de Emendas Impositivas, no período de 01 ano.

Os bens objeto da contratação pretendida possuem as seguintes especificações:

| Item | Quant | Unid | Produto |
|------|-------|------|--|
| 01 | 5000 | Un | Caderno capa dura, de 200mm x 275mm, encadernação em espiral, tipo universitário, com 96 folhas. |
| 02 | 400 | Cx | Folha de ofício A4, formato 210 x 297mm, com superfície e massa homogênea, fibras longitudinais, espessura uniforme, elevado teor de alvura e baixo índice de deformação devido ao calor e umidade. Papel para cópias, impressões a jato e tinta a laser. Embalagem: em resmas (pacote): 500 folhas, e reembaladas em caixas de papelão, contendo 10 resmas (pacote), onde deverá constar: quantidade e/ou peso líquido, bem como as demais informações exigidas na legislação em vigor. Características geométricas: Largura 210mm x altura: 297mm. Gramatura: 75g/m ² (+/- 4%) |
| 03 | 100 | Cx | Folha de ofício A4, formato 210 x 297mm, com superfície e massa homogênea, fibras longitudinais, espessura uniforme, elevado teor de alvura e baixo índice de deformação devido ao calor e umidade. Papel para cópias, impressões a jato e tinta a laser. Embalagem: em resmas (pacote): 500 folhas, e reembaladas em caixas de papelão, contendo 10 resmas (pacote), onde deverá constar: quantidade e/ou peso líquido, bem como as demais informações exigidas na legislação em vigor. Características geométricas: Largura 210mm x altura: 297mm. Gramatura: 75g/m ² (+/- 4%). Item destinado a ME e EPP |

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A aquisição pretendida encontra fundamento no estudo técnico preliminar, elaborado pela Secretaria Municipal de Educação, o qual segue anexo ao presente processo licitatório.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta é a contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais de expediente, conforme as seguintes especificações/condições:



| Item | Quant | Unid | Produto |
|------|-------|------|--|
| 01 | 5000 | Un | Caderno capa dura, de 200mm x 275mm, encadernação em espiral, tipo universitário, com 96 folhas. |
| 02 | 400 | Cx | Folha de ofício A4, formato 210 x 297mm, com superfície e massa homogênea, fibras longitudinais, espessura uniforme, elevado teor de alvura e baixo índice de deformação devido ao calor e umidade. Papel para cópias, impressões a jato e tinta a laser. Embalagem: em resmas(pacote): 500 folhas, e reembaladas em caixas de papelão, contendo 10 resmas (pacote), onde deverá constar: quantidade e/ou peso líquido, bem como as demais informações exigidas na legislação em vigor. Características geométricas: Largura 210mm x altura: 297mm. Gramatura: 75g/m ² (+/- 4%) |
| 03 | 100 | Cx | Folha de ofício A4, formato 210 x 297mm, com superfície e massa homogênea, fibras longitudinais, espessura uniforme, elevado teor de alvura e baixo índice de deformação devido ao calor e umidade. Papel para cópias, impressões a jato e tinta a laser. Embalagem: em resmas(pacote): 500 folhas, e reembaladas em caixas de papelão, contendo 10 resmas (pacote), onde deverá constar: quantidade e/ou peso líquido, bem como as demais informações exigidas na legislação em vigor. Características geométricas: Largura 210mm x altura: 297mm. Gramatura: 75g/m ² (+/- 4%). Item destinado a ME e EPP |

Especificações/exigências:

- A empresa vencedora, terá até 15 dias consecutivos, após data do recebimento da nota de empenho de prazo para entrega do material.
- A nota de empenho será enviada por e-mail, que deverá ser válido e que possibilite o contato.
- No momento da entrega, será avaliado o acondicionamento dos materiais, não sendo aceito materiais com embalagens violadas, sujas, com mofo, amassadas ou materiais com aparência duvidosa. Rótulos e/ou identificação do material e validade dos materiais deverão estar legíveis.
- A entrega ocorrerá no almoxarifado Central, sito a Rua Ernesto Nunes Bandeira, 920, Centro, Tramandaí/RS. Telefone: (51) 3661-1289. **Horário de entrega:** das 13h às 17h, de segunda a quinta-feira.
- Não será aceito no momento da entrega, material de marca diferente daquele constante na proposta da vencedora.
- As unidades devem ser entregues em embalagens originais, contendo rótulos onde conste marca, códigos de barras, data de fabricação e prazo de validade, que deverá apresentar prazo superior a junho de 2024 na data da entrega.
- Os materiais ofertados devem ser compatíveis com os padrões ABNT, quando aplicável.
- Nos materiais solicitados o fabricante deve apresentar na embalagem o selo de qualidade ISO 9001/14001.
- A Forma de Pagamento será conforme definição da Secretaria da Fazenda, mediante apresentação de NF Eletrônica, devidamente atestada pela Secretária de Educação, através de depósito em conta.
- Na Nota Fiscal deverá constar os dados bancários para o pagamento, bem como o número do empenho.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os bens (materiais de expediente: Folha A 4 e Cadernos Universitários) têm natureza de bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.



A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor preço, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.

Para fornecimento/prestação dos serviços pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os documentos a título habilitação, nos termos do art. 62 da Lei Federal nº 14.133/2021:

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

O modelo de execução do objeto está previsto no item 3 – Descrição da solução como um todo, deste Termo de Referência.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

A gestão e a fiscalização do objeto contratado serão realizadas pelo Servidores: Cláudia Nunes dos Santos, como Gestora e Gabriel dos Santos Escobar como fiscal do contrato.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado de acordo com definição da Secretaria da Fazenda, devidamente acompanhada da Nota Fiscal, com o Atestado de Recebimento da Secretária de Educação.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

Conforme disposto no item 4, o futuro contratado será selecionado mediante processo licitatório na modalidade Pregão Eletrônico, sistema de registro de preços, nos termos dos artigos 6º, incisos XLI, 17, § 2º, 34, 82 a 86, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$ 137.850,00 (cento e trinta e sete mil, oitocentos e cinquenta reais)

| Item | Quantidade | Unidade | Produto | Valor Unitário por Empresa | | | | | | | | | |
|------|------------|---------|---------|----------------------------|------------|---------|---------|---------------|--------------|------------|---------------|----------------|-------------|
| | | | | Gabriela Rauber | EZ C. Ass. | Dicapel | Fabesul | Elivi C. Ltda | Souza Radike | Mega Papel | Laguna Espor- | Priscila Raube | Valor Unit. |



| | | | | | Ltda | | | | | a-ria | tes | r | Médio |
|--|------|----|---|-------|-------|-------|-------|-------|------|-------|------|------|---|
| 01 | 5000 | Un | Caderno capa dura, de 200mm x 275mm, encadernação em espiral, tipo universitário, com 96 folhas. | X | X | X | X | x | 5,91 | 6,40 | 8,91 | 5,90 | 6,78 |
| 02 | 500 | Cx | Folha de ofício A4, formato 210 x 297mm, Características geométricas: Largura 210mm x altura: 297mm. Gramatura: 75g/m² (+/- 4%) | 24,90 | 18,00 | 18,75 | 22,80 | 19,50 | x | X | X | X | 20,79 pct Obs.: 207,9 0 cx com 10 pct |
| Valor total Item 01 – R\$ 33.900,00 (trinta e três mil e novecentos reais) | | | | | | | | | | | | | |
| Valor Total Item 02 – R\$ 103.950,00 (cento e três mil novecentos e cinquenta reais)** | | | | | | | | | | | | | |
| Total Geral R\$ 137.850,00 (Cento e trinta e sete mil, oitocentos e cinquenta reais) | | | | | | | | | | | | | |

Obs.: o item 02 (Folha A4) foi fracionado para contemplar as ME e EPPs , conforme Lei Complementar 123/2006.

Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, conforme disposição dos orçamentos que compõem este estudo técnico, realizado pelo Departamento de Compras através do Memorando nº 148/2024.

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendida decorrerá das seguintes dotações orçamentárias:

230112.122.0186.2026 MANUTENCAO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
339030000000 MATERIAL DE CONSUMO 1500 - 1001 8683-5

230112.365.0132.2027 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL
339030000000 MATERIAL DE CONSUMO 1500 - 1001 8316-0

230212.361.0133.2031 MANUT.E REVIT. ENSINO FUNDAMENTAL
3339030000000 MATERIAL DE CONSUMO 1500 - 1001 8727-0
390300000000 MATERIAL DE CONSUMO 1540 - 0000 7058-0

230212.365.0132.2400 MANUTENCAO DA EDUCACAO INFANTIL
339030000000 MATERIAL DE CONSUMO 1540 - 0000 7026-2

230312.361.0047.2037 MANUTENCAO DO CONVENIO SALARIO EDUCAÇÃO
339030000000 MATERIAL DE CONSUMO 1550 - 0000 6652-4

230312.361.0133.2159 MANUT. DAS ATIVIDADES EM TEMPO INTEGRAL
339030000000 MATERIAL DE CONSUMO 1500 - 1001 8365-8

230312.361.0133.1097 EQUIP.APARELHAR E REAPARELHAR AS ESCOLAS
339030000000 MATERIAL DE CONSUMO 1500 - 1001 9007-7

Tramandaí, 17 de Junho de 2024


Alvanira Ferri Gamba
Secretária Municipal de Educação