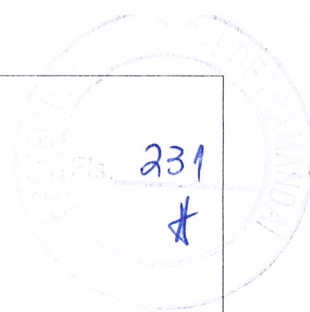


ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAMANDAÍ



Documento de Formalização de Demanda: 007/2025

Data: 27/03/2025

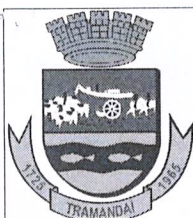
Da: Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos

Para: Gabinete do Prefeito/Secretaria Municipal de Administração/Setor de Licitações.

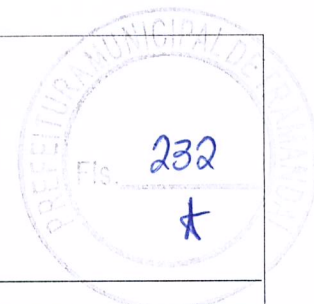
Encaminhamos o Documento de Formalização de Demanda a fim de aderir ao processo licitatório aberto pela Secretaria Municipal de Segurança, Transporte e Trânsito de nº 201862875, que tem como objeto a aquisição de material gráfico.

Justifica-se este Documento de Formalização de Demanda visando manter o pleno funcionamento das atividades administrativas, dando suporte as tarefas e ações operacionais das atividades desenvolvidas na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos. Além disso, a aquisição destes materiais busca um melhor atendimento das demandas dos setores da Secretaria e agilidade aos processos administrativos, de modo a assegurar os serviços de administração pública em níveis aceitáveis para oferecer aos usuários da administração pública municipal.

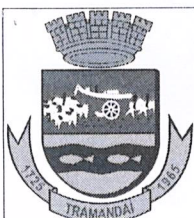
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Adesivo perfurado para vidros traseiros de veículos (colocado), conforme layout a ser fornecido pela SSTT ou conforme layout de casa secretaria	200m ²	R\$97,22	R\$19.444,00
02	Adesivo vinil digital envelopamento veicular, 4x0 cores, escala digital em adesivo vinil branco (colocado), conforme layout a ser fornecido pela SSTT ou conforme layout de casa secretaria	200m ²	R\$144,34	R\$28.868,00
03	Adesivo vinil digital veicular, 4x0 cores, escala digital em adesivo vinil branco (colocado), conforme layout a ser fornecido pela SSTT ou conforme layout de casa secretaria	500m ²	R\$76,65	R\$38.325,00
04	Adesivo vinil digital, 4x0 cores, escala digital em adesivo vinil branco (colocado), conforme layout a ser fornecido pela SSTT ou conforme layout de casa secretaria	300m ²	R\$76,89	R\$23.067,00
05	Adesivo vinil digital, tamanho 15x21cm, 4x0 cores, escala digital, conforme layout a ser fornecido pela SSTT ou conforme layout de casa secretaria	1.000 un	R\$12,34	R\$12.340,00
06	Banner com acabamento em ilhós de 15 em 15cm, solda eletrônica, escala digital 4x0 cores, em lona 440g, em alta definição (colocado), conforme layout a ser fornecido pela SSTT ou conforme layout de casa secretaria	1.000m ²	R\$ 40,48	R\$40.480,00
07	Banner com tubetts (corda e bastão), ponteira branca, escala digital 4x0 cores, em lona 440g, em alta definição (colocado), conforme layout a ser	500m ²	R\$88,50	R\$44.250,00



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAMANDAÍ



	fornecido pela SSTT ou conforme layout de casa secretaria			
08	Cartão de visita medida aproximada de 8,5x4,5, 4x4 cores, em papel couchê 300g (tiragem mínima de 500 unidades) ou conforme layout de casa secretaria	1.000m²	R\$0,30	R\$300,00
09	Cartaz tamanho A3, medida aproximada de 42x29,7cm, 4x0 cores, em couchê brilho gramatura aproximada 250g (tiragem mínima de 100 unidades), conforme layout a ser fornecido pela SSTT ou conforme layout de casa secretaria	500 un	R\$5,07	R\$2.535,00
10	Faixa em polietileno plotado (recorte eletrônico vinil), conforme layout a ser fornecido pela SSTT ou conforme layout de casa secretaria	300m²	R\$42,53	R\$12.759,00
11	Folder com uma dobra, formato com medida aproximada de 20x20cm, 4x4 cores, escala em couchê 115g, com uma dobra, conforme layout a ser fornecido pela SSTT ou conforme layout de casa secretaria	2.000 un	R\$0,53	R\$1.060,00
12	Folder formato A4 tamanho 29,7x21cm, 4x4 cores, escala em couchê brilho 115g, dobrado = 2 paralelas, conforme layout a ser fornecido pela SSTT ou conforme layout de casa secretaria	1.000 un	R\$1,01	R\$1.010,00
13	Panfletos (flyers) tamanho 13,2x19,2cm, 4x4 cores, escala em couchê brilho 115 gramas, conforme layout a ser fornecido pela SSTT ou conforme layout de casa secretaria	1.000 un	R\$0,75	R\$750,00
14	Panfletos (flyers) tamanho 15x21cm, 4x0 cores, escala em couchê, brilho 115 gramas (tiragem a partir de 1.000 unidades), conforme layout a ser fornecido pela SSTT ou conforme layout de casa secretaria	1.000 un	R\$0,38	R\$380,00
15	Bloco de diário de bordo, talão 50x2, tamanho: 1 via 21x 15cm, 1 x 0 cor, preto escala em autocopiativo cb 56g, 1 via 21 x 15cm, 1x0 cor, preto escala em autocopiativo cfb amarelo 56g, numerado, no imagens 1, picotado, colado, grampo manual	ZERO	R\$6,69	-----
16	Carimbo automático modelo 3912, preto, auto-entintado, medida de impressão aprox. 47mm x 18mm, peso aprox. 50gr	20 un	R\$24,63	R\$492,60
17	Carimbo automático modelo 3927, preto, auto-entintado, medida de impressão aprox. 8cm (l) x 9cm (a) x 6,5cm (c), peso aprox. 115gr	20 un	R\$47,30	R\$946,00
18	Carimbo automático modelo 4911, preto, auto-entintado, medida de impressão aprox. 6 x 7 x 3,3cm, peso aprox. 45gr	20 un	R\$32,69	R\$653,80
19	Carimbo automático modelo 4927, preto, auto-entintado, medida de impressão aprox. 12,3 x 9 x	20 un	R\$43,00	R\$860,00



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAMANDAÍ

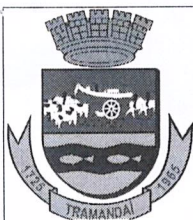
233



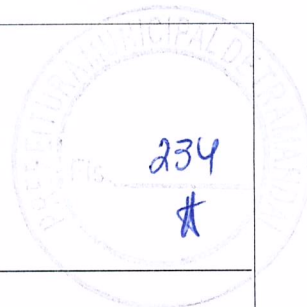
	6,2cm, peso aprox. 155gr			
20	Crachá confeccionado em PVC, tamanho 5,5 x 7,5cm, impresso 4x1, impressão digital, com foto e identificação do funcionário (nome, RG, CPF, cargo, unidade), acompanhado dos acessórios: cordão, capa e presilha	100 un	R\$17,17	R\$1.717,00
21	Resina para carimbo automático modelo 3912	20 un	R\$22,91	R\$458,20
22	Resina para carimbo automático modelo 3927	20 un	R\$24,45	R\$489,00
23	Resina para carimbo automático modelo 4911	20 un	R\$ 28,31	R\$566,20
24	Resina para carimbo automático modelo 4927	20 un	R\$34,23	R\$684,60
25	Tinta para carimbo automático, frasco com 28ml, cor preto, indelével. Tinta à base de água, que oferece impressões uniformes, limpas e duradouras. Ideal para uso em escritório	10 un	R\$7,49	R\$74,90
26	Pasta com orelha com as dimensões de 392 x 523 mm. este tamanho corresponde à pasta com orelha personalizada quando está aberta. A pasta com orelha deve ser resistente (para proteger o material que será colocado dentro dela). Usar o papel de 250gr a 300gr, semelhante ao papel cartão, mais rígido e grosso. Adicionar a laminação fosca para que a pasta com orelha fique mais resistente e suave ao toque. A pasta com orelha deverá ser confeccionada com orelhas (corte e vinco): dois cortes em meia-lua, que formam as orelhas. Desta forma é possível fixar as folhas sem danificá-las, conforme layout a ser fornecido pela SSTT ou conforme layout de casa secretaria	400 un	R\$4,49	R\$1.796,00
27	Almofada de reposição para carimbo automático, modelo 3912	20 un	R\$18,46	R\$369,20
28	Almofada de reposição para carimbo automático, modelo 3927	20 un	R\$18,50	R\$370,00
29	Almofada de reposição para carimbo automático, modelo 4911	20 un	R\$11,89	R\$237,80
31	Almofada de reposição para carimbo automático, modelo 4927	20 un	R\$27,63	R\$552,60
32	Lacres de garantia (tipo casca de ovo), numerados sequencialmente, tamanho aproximado 2cm (l) x 3cm (a), com brasão do Município e identificado com o 'Departamento de Trânsito' ou conforme layout de casa secretaria	2.000 un	R\$0,23	R\$460,00

VALOR TOTAL ESTIMADO: R\$236.295,90 (duzentos e trinta e seis mil reais e duzentos e noventa e cinco reais e noventa centavos).

Dotações:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAMANDAÍ



10 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

100104.122.172.2015- Manutenção da Secretaria de Obras
339030000000 – Material de Consumo - **7420**

Demais informações:

A aquisição dos materiais será realizada apenas quando provocada a demanda pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, a partir da emissão do empenho. Os logos serão enviados a empresa vencedora em alta resolução por e-mail. Caso não seja aprovado sua qualidade, será solicitado um novo material. Materiais não aprovados não farão jus a qualquer tipo de pagamento.

Prazo e Local de entrega: Os materiais deverão ser entregues em até 10 (dez) dias após a emissão do empenho, que será enviado ao e-mail constante na Ata de Registro de Preços, e serão entregues junto à Secretaria de Obras e Serviços Públicos, sito à Av. da Igreja, nº 346, Bairro Centro, 3º andar do prédio sede, de segunda a sexta-feira no horário das 13h30min às 18h.

Forma de pagamento: Conforme determinação da Secretaria Municipal da Fazenda.

Prazo da Ata: 12 meses, podendo ser prorrogado pelo prazo máximo permitido por lei, inclusive as quantidades.

Fiscal da Ata: Heuser Delon Rangel Da Silva.

Gerenciador da Ata: Julice Dias de Oliveira.

Thiago Lopes Maciel
Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos

Juarez Marques da Silva
Prefeito